



# Fiskalizacija



# Fiskalizacija

## ▶ Što je fiskalizacija?

---

- ▶ skup mjera koje će primjenjivati obveznici fiskalizacije kako bi se postigao efikasan nadzor evidentiranja ostvarenog prometa u gotovini (*plaćanje novčanicama, karticama, čekom ili drugim sličnim načinima plaćanja osim plaćanja izravno na račun*)

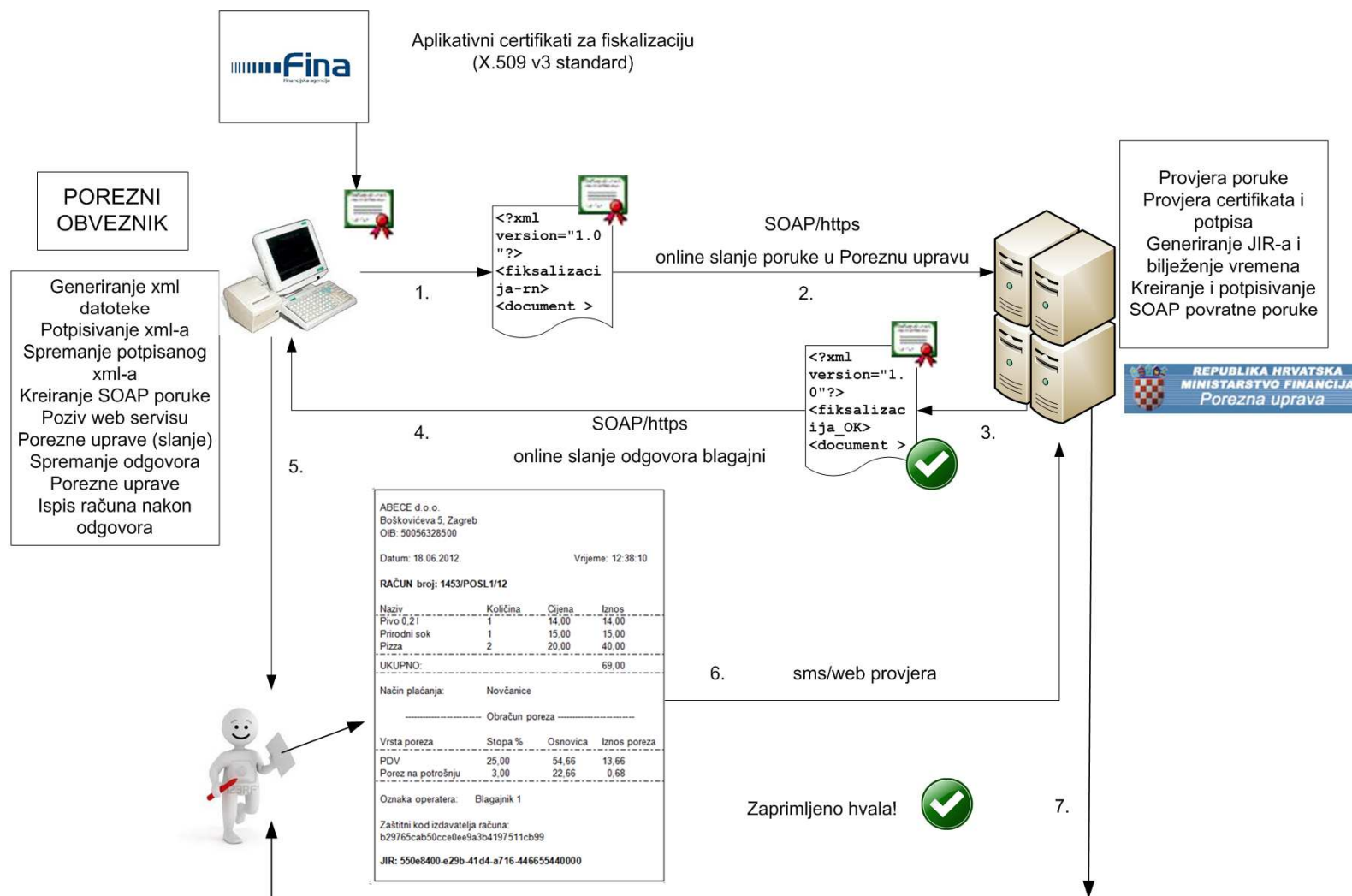
## ▶ Zašto fiskalizacija?

- ▶ visoka razina porezne utaje, nisko evidentiranje ostvarenog prometa

## ▶ Ciljevi fiskalizacije?

- ▶ spriječiti poreznu utaju na području poslovanja gotovinom
- ▶ unaprijediti postupke poreznog nadzora
- ▶ podizati razinu svijesti kupaca o važnosti uzimanja računa
- ▶ suzbijanje nelojalne konkurencije

# Kako? - shema modela – fiskalizacije



# Obveznici fiskalizacije

---

- ▶ fizička osoba – obveznik poreza na dohodak od samostalne djelatnosti
- ▶ pravne osobe i fizičke osobe – obveznici poreza na dobit
- ▶ za sve djelatnosti osim za:
- ▶ djelatnosti izuzete od obveze izdavanja računa prema posebnom propisu te za
- ▶ djelatnosti izuzete od obveze fiskalizacije

# Djelatnosti izuzete od obveze fiskalizacije

- prodaja karata ili žetona u putničkom prometu,
- naplata cestarine,
- punjenje naftnim derivatima aviona na avioservisima,
- prodaja vlastitih poljoprivrednih proizvoda na tržnicama i otvorenim prostorima,
- prodaja proizvoda i/ili usluga u poštanskom prometu,
- zaprimanje uplata za sudjelovanje u igrama na sreću i zabavnim igrama,
- prodaja robe ili usluga putem prodajnih automata,
- pružanje bankovnih usluga i usluga osiguranja,
- vođenja središnjeg depozitorija nematerijaliziranih vrijednosnih papira i središnjeg registra financijskih instrumenata,
- ostvareni prometi evidentirani preko mjernih instrumenata
- provođenja zdravstvene zaštite

**Izuzeća za djelatnost, izuzeća nisu institucionalna**

# Obveza fiskalizacije – 01.01.2013.

---

1. osobe veliki i srednji – kriterij veličine, **bez obzira na djelatnost**

2. osobe koje kao jednu od djelatnosti, obavljaju djelatnost Pružanja smještaja, te pripreme i usluživanja hrane (Oznaka I - NKD 2007.) – dio obveznici Obrasca PP-MI-PO

- *smještaj – hoteli, odmarališta, kampovi i slična smještaj*
- *djelatnosti pripremanja i usluživanja pića*
- *djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane*
- *djelatnosti kateringa*
- *ostale djelatnosti pripreme pića i usluživanja hrane*

# Obveza fiskalizacije – 01.04.2013.

---

▶ **Ako već nisu obuhvaćeni prvom skupinom:**

1. osobe koje, **kao jednu od djelatnosti**, obavljaju djelatnost Trgovine na veliko i na malo, popravak motornih vozila i motocikla (Oznaka G NKD 2007.) – *sve djelatnosti trgovine*
2. osobe koje obavljaju djelatnost slobodnih zanimanja iz članka 18. stavak 2. Zakona o porezu na dohodak - *samostalna djelatnost zdravstvenih djelatnika, veterinaru, odvjetnika, javnih bilježnika, revizora, inženjera, arhitekata, poreznih savjetnika, stečajnih upravitelja, tumača, prevoditelja, turističkih djelatnika i slične djelatnosti*

# Obveza fiskalizacije – 01.07.2013.

---

- ▶ Svi obveznici fiskalizacije koji nisu započeli fiskalizaciju u prethodnim etapama



# Obveze – obveznika fiskalizacije

---

- ▶ **Provedbe postupka fiskalizacije – svi obveznici**
- ▶ interni akt – o poslovnicama, načinu slijednosti računa
- ▶ prilagodba sadržaja računa
- ▶ naljepnica o obvezi izdavanja i uzimanja računa
- ▶ **Provedbe postupka fiskalizacije izdavanja računa**
- ▶ svi obveznici fiskalizacije koji naplaćuju obavljene usluge i isporučena dobra sredstvima koji se smatraju gotovinom
- ▶ 1. dostava podataka o poslovnim prostorima
- ▶ 2. fiskalizacija izdanih računa
- ▶ 3. održavanje kontinuiteta poslovanja – prekid veze, kvar – nabavka knjige uvezanih računa

# Provedba postupka fiskalizacije – svi obveznici

---

## ▶ INTERNI AKT

### ▶ 1. popis poslovnih prostora

▶ popis poslovnih prostora, oznaka, adresa

### ▶ *Što se smatra poslovnim prostorom?*

▶ Zatvoreni prostor, dijelovi poslovnog prostora (različite djelatnosti, dijelovi posebnog praćenja), otvoreni prostori (po pokretnini ili po zaposleniku), povremeni prostori

### ▶ 2. način slijednosti računa

▶ jedinstveno po poslovnom prostoru – nema ponavljanja broja računa

▶ po naplatnom uređaju – vlastiti sustav brojenja (po uređaju, po vrstama dokumenata na uređaju i slično)

# Provedba postupka fiskalizacije – svi obveznici

---

## ▶ Sadržaj računa

▶ propisan odredbama Zakona o pdv-u, posebnim propisima

## ▶ Dodatni elementi prema fiskalizaciji:

1. datum i vrijeme izdavanja

2. oznaka operatera (osobe koja izdaje račun) - kod fiskalizacije izdavanja računa OIB operatera = OIB izdavatelja kod samo-naplatnih uređaja, trgovačkih zastupnika...; više blagajnika za blagajnom – nužna prijava/odjava

3. oznaka načina plaćanja

4. JIR i ZKI – kod obveze fiskalizacije izdavanja računa

# Provedba postupka fiskalizacije – svi obveznici

---

## ► Broj računa – tri dijela

1. numerički dio – od broj 1 do n u tijeku godine =  
OBVEZATAN način (nije moguće svaki dan od broja 1)
2. oznaka poslovnog prostora
3. oznaka naplatnog uređaja

# Postupak fiskalizacije izdavanja računa – obveznici koji naplaćuju u gotovini

---

- ▶ **Tehnički preduvjeti za obveznika fiskalizacije**
- ▶ Izdan aplikativni digitalni certifikat za fiskalizaciju od FINA-e (fiskal) = 300,00 na pet godina = 60,00 kn/godišnje
- ▶ Potreban broj certifikata – ovisno o informatičkom rješenju
- ▶ Izdavanje računa putem prilagođenih naplatnih uređaja
- ▶ Naplatni uređaj (softver) mora podržavati stvaranje XML dokumenata i elektroničko potpisivanje – prilagodba postojećih / nabavka novih (usluge na terenu)
- ▶ Naplatni uređaj s pristupom Internetu
  - ▶ preporuka: Internet veza, propusnost ovisno o broju izdanih računa
  - ▶ nemogućnost uspostave Internet veze – potvrda HAKOM –

# Provedba postupka fiskalizacije izdavanja računa

---

- ▶ **1. Podatak o poslovnim prostorima – u kojima se izdaju računi za naplatu u gotovini**
- ▶ dostava podataka prije početka fiskalizacije
- ▶ obvezatni podaci propisani tehničkom specifikacijom
- ▶ oznaka poslovnog prostora u poruci – identična oznaci poslovnog prostora u dijelu broja računa
- ▶ Cilj: praćenje ne po OIB-u, već po poslovnom prostoru OIB-a
- ▶ **2. Ovjera svakog izdanog računa za naplatu u gotovini**
- ▶ Uvjeti: valjani certifikat te obvezatni elementi računa; ne provjerava se slijednost računa, izračun stopa.....

# JIR

---

- ▶ Kao jedinstveni identifikator računa (JIR) koristi se UUID (universally unique identifier)
- ▶ UUID je sastavljen od 32 znaka (znamenke 0-9, slova a-f) i iskazuje se u pet grupa odvojenih povlakom (-) u obliku 8-4-4-4-12:
  - ▶ 550e8400-e29b-41d4-a716-446655440000
- ▶ Zašto UUID?
  - ▶ JIR mora biti jedinstven što algoritam za UUID osigurava
  - ▶ Brzina izračuna JIR-a je izrazito važna, a uređaji koji se koriste imaju ugrađenu i optimiziranu funkcionalnost generiranja UUID-a čime se ne opterećuje značajnije centralni sustav

# Opis arhitekture centralnog sustava u PU

---

- ▶ Glavne komponente koje čine arhitektura sustava za zaprimanje poruka su pristupna točka (web servis) i centralni informacijski sustav
- ▶ Sustav treba podržavati zaprimanje **1.000 poruka/sekundi**
- ▶ Vrijeme obrade zahtjeva do 2 sekunde
- ▶ Procijenjeni ukupni broj poruka dnevno 10.000.000
- ▶ Procijenjena količina podataka dnevno 60-80 Gb



# Mali obveznici fiskalizacije

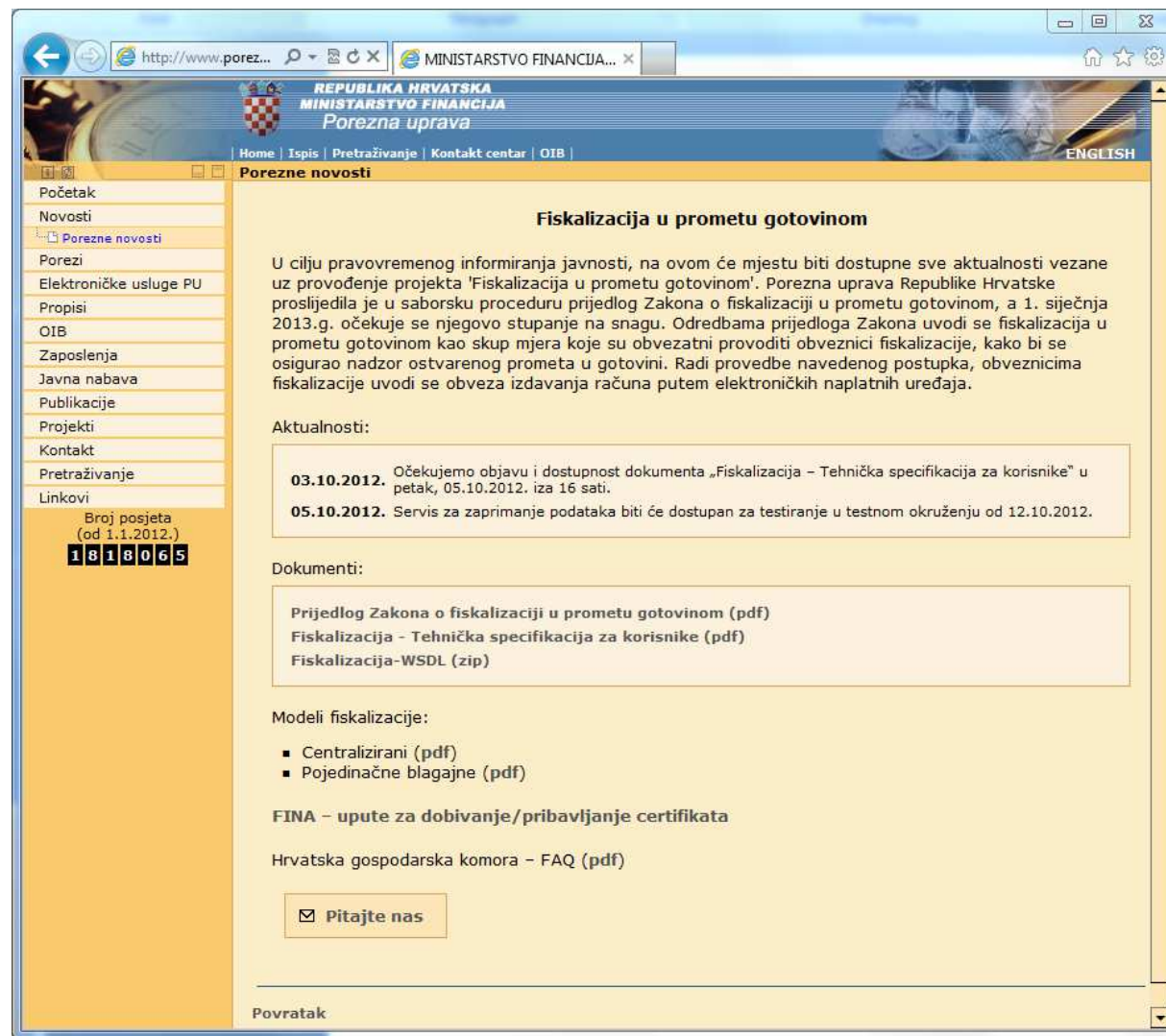
---

- ▶ prethodno pitanje - obveznici plaćanja paušalnog poreza od samostalne djelatnosti
- ▶ početak fiskalizacije 01.07.2013.
- ▶ bez izdavanja računa putem elektroničkih naplatnih uređaja
- ▶ izdavanje računa iz ovjerene, u Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, posebne knjige računa
- ▶ nemaju dodatne troškove uspostave sustava fiskalizacije kao ostali obveznici fiskalizacije (nabavka uređaja koji podržava digitalni potpis te Internet vezu, nabavka digitalnog certifikata, nabavka Internet mreže, održavanje softvera)
- ▶ Nema dodatnih obveza – i danas obveznici izdavanja računa i vođenje Knjige popisa izdanih računa

# Fiskalizacija na [www.porezna-uprava.hr](http://www.porezna-uprava.hr)



# Fiskalizacija na [www.porezna-uprava.hr](http://www.porezna-uprava.hr)



# Informacije

---

- ▶ Upiti obveznika fiskalizacije vezano za pitanja pravne ili poslovne prirode dostavljaju se na adresu e-pošte Porezne uprave [fiskalizacija@porezna-uprava.hr](mailto:fiskalizacija@porezna-uprava.hr).
- ▶ FINA pruža podršku obveznicima fiskalizacije oko postupaka vezanih za izdavanje i korištenje certifikata putem adrese e-pošte [certifikati-fiskalizacija@fina.hr](mailto:certifikati-fiskalizacija@fina.hr)
  - ▶ FINA web: <http://www.fina.hr/fiskalizacija>
  - ▶ Telefon: 0800 0080
- ▶ APIS IT pruža podršku proizvođačima/održavateljima softvera vezano za tehničke probleme u povezivanju na CIS Porezne uprave putem adrese e-pošte [fiskalizacija.help@apis-it.hr](mailto:fiskalizacija.help@apis-it.hr)